

阿拉善盟气象局
2019 年部门预算公开报告

2019 年 4 月 29 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能、职责
- 二、机构设置及预算单位构成情况

第二部分 2019 年部门预算安排情况说明

- 一、部门预算收支总体情况说明
- 二、一般公共预算财政拨款收支情况说明
- 三、政府性基金预算财政拨款支出情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

第三部分 其他公开事项说明

- 一、机关运行经费安排情况说明
- 二、政府采购预算情况说明
- 三、国有资产占有使用情况说明
- 四、项目支出绩效目标情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第六部分 2019 年部门预算公开表

- 一、财政拨款收支预算总表

- 二、一般公共预算财政拨款支出预算表
- 三、一般公共预算财政拨款基本支出预算表
- 四、部门收支预算总表
- 五、部门收入预算总表
- 六、部门支出预算总表
- 七、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 八、财政拨款“三公”经费支出预算表
- 九、项目支出绩效目标申报表

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）部门职能

阿拉善盟气象局始建于1980年5月，是内蒙古自治区气象局下属单位，也是阿拉善盟行政公署的工作部门，处（局）级单位。

（二）部门主要职责

1. 组织领导全盟气象部门认真贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，执行自治区、盟委、行署制定的方针、政策和重大改革方案、措施。

2. 组织制定气象事业的发展战略和长远规划，负责组织全盟国家和地方气象现代化系统的建设和管理，负责全盟大中型气象项目的统一布局、立项和调整方案的审核、审定，负责对气象行业的宏观管理。

3. 执行国家制定的气象法规、气象工作管理行政规章、技术规范 and 标准，对执行气象法律、法规和气象行政规章、技术规范 and 标准实施监督检查，并依法依规仲裁。

4. 会同各旗、县人民政府对旗县以下气象部门实施以部门为主的双重领导、健全和完善双重领导管理体制。

5. 统一管理全盟天气预报警报、气候公报和气候影响评价的发布、参与同气象有关的防灾减灾决策，组织对重大灾害性天气

跨地区、跨部门的气象服务联防。归口管理全盟人工影响局部天气的工作和全盟避雷针监测。

6. 管理与指导全盟同国民经济各部门、各行业对气候资源的开发、利用和保护工作，管理对气候和气候变化的诊断、评价、监测、预测工作。对国家重点建设工程、重大区域性经济开发项目和城乡规划中的气象条件评价的论证和审查。

7. 负责全盟专业（专项）气象服务和气象适用技术、气象技术装备社会化服务的管理、指导与协调，推进气象科技产业的发展，对气象科技市场实施指导和服务。

8. 负责组织气象科技领域重大科技研究课题的攻关和成果的推广应用、规划、指导、协调气象教育工作。负责组织宣传、普及气象科学知识、提高全民气象防灾减灾和气候资源意识。

9. 统一领导、分级管理全盟气象部门的计划财务、基本建设、国有资产、科研教育、业务建设、技术装备、机构编制、人事、劳动等工作，协助配合地方人民政府指导全盟气象职工队伍的思想政治工作和精神文明建设工作。

10. 承办自治区气象局和盟委、行署交办的其他事项。

二、机构设置及预算单位构成情况

从预算单位构成看，阿拉善盟气象局部门预算包括：阿盟气象局本级预算。

（一）阿拉善盟气象局部门机构及人员基本情况

阿拉善盟气象局始建于1980年5月，是内蒙古自治区气象局的隶属单位，下设四个职能科室和五个直属事业单位：办公室、

人事监察科、业务管理科（法规科）、计划财务科、气象台（阿拉善盟人工增雨防雹指挥部办公室、阿拉善盟气候生态环境评估中心）、气象灾害防御中心，财务核算中心（机关服务中心），气象技术装备保障与技术中心、气象行政执法队。全盟共有九个基层气象局站：额济纳旗气象局、阿拉善右旗气象局、阿拉善左旗气象局、开发区气象局、李井滩气象站、巴彦诺尔公国家基准气候站、吉兰太气象站、拐子湖国家基准气候站、雅布赖气象站。

全盟共有编制 216 人，在职职工 197 人。其中编制公务员 38 人，实有 32 人，编制事业单位职工 178 人，实有 165 人，离退休 109 人。

（二）阿拉善盟气象局局属单位设置及人员情况

纳入 2019 年部门预算编制范围的二级预算单位情况：

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
1	阿拉善盟气象局本级	参照公务员法管理的 事业单位

第二部分 2019 年部门预算安排情况说明

一、部门预算收支总体情况说明

收入预算 608.1 万元，其中当年预算 538.1 万元，上年结转 70 万元。当年预算比 2018 年预算减少 50 万元，下降 8.5%，减少主要是由于 1. 防灾减灾信息发布项目预算经费大幅度核减，由 50 万元调整为 10 万元。2. 人工影响天气项目经费由 30 万元调整为 20 万元。

支出预算 608.1 万元，当年支出预算 538.1 万元，比 2018 年预算减少 50 万元，下降 8.5%，减少主要是由于预算取消及核减。

（一）部门预算收入情况说明

部门预算收入 608.1 万元，其中：一般公共预算拨款收入 538.1 万元，占比 100 %；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占比 0%；事业收入 0 万元，占比 0%；事业单位经营收入 0 万元，占比 0%；，其他收入 0 万元，占比 0%；上年结转 70 万元，占比 11.5%，用事业基金弥补的收支差额 0 万元，占比 0%。

（二）部门预算支出情况说明

部门预算支出 608.1 万元，其中：基本支出 558.1 万元，占比 91.8%；项目支出 50 万元，占比 8.2%；事业单位经营支出 0 万元，占比 0%。

主要用于气象局地方补贴和通勤机场人员工资的发放以及防灾减灾平台信息发布和人工影响天气经费。

二、一般公共预算财政拨款收支情况说明

(一) 财政拨款规模情况

财政拨款收支预算 608.1 万元，包括：一般公共预算财政拨款 538.1 万元，政府性基金预算财政拨款 0 万元，上年结转 70 万元。

(二) 一般公共预算财政拨款具体使用安排情况

1. 自然资源海洋气象等支出 538.1 万元，比上年预算数减少 50 万元。主要用于气象局地方补贴和通勤机场人员工资的发放以及防灾减灾平台信息发布和人工影响天气经费。

三、政府性基金预算财政拨款支出情况说明

政府性基金预算财政拨款 0 万元，比上年预算数增加 0 万元，增长 0%。

我单位无政府性基金财政拨款预算。

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

财政拨款“三公”经费支出预算 0 万元。

第三部分 其他公开事项说明

一、机关运行经费安排情况说明

机关运行经费，是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、

邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2019年，我局机关运行经费财政拨款预算0万元。

二、政府采购预算情况说明

政府采购预算总额30万元，其中：政府采购货物预算30万元。

三、国有资产占有使用情况说明

截至2018年末，共有车辆0辆。

四、2019年度项目支出绩效目标情况说明

项目支出预算绩效目标填报情况

2019年，填报绩效目标的预算项目2个。

1. 防灾减灾信息发布项目预算经费为10万元。2. 人工影响天气项目经费为20万元。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：是指自治区财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及辅助活动

所取得的收入。

三、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：是指除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是指按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在预计用当年的“一般公共预算财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年收支缺口的资金。

六、上年结转和结余：是指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和共用支出。

八、项目支出：是指基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及

运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国内城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、保险费、过路过桥费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类活动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十二、商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：韩雪

联系电话：18648317791

第六部分 部门预算公开表

详见附表：部门预算公开 8 张表，项目支出绩效目标表（绩效目标申报表要求统一打包成压缩包附后）。